



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych i egzaminu maturalnego z matematyki”** w ramach projektu pt: „Wsparcie usług edukacyjnych świadczonych przez ZSP nr 2 w Krasnymstawie” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Zamawiający:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie

ul. M. Sobieskiego 5, 22-300 Krasnystaw

tel.: 82 576 30 65

fax. 82 576 30 61

ZATWIERDZIŁ:

Elżbieta Zadrąg
Dyrektor ZSP Nr 2
w Krasnymstawie

Krasnystaw, kwiecień 2013



1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu przetargowym jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie ul. M. Sobieskiego 5, 22-300 Krasnymstaw

tel.:82 576 30 65

fax. 82 576 30 61 www.glowacki.p9.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

2.2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej www.glowacki.p9.pl i tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych i egzaminu maturalnego z matematyki** w ramach projektu pt.: „Wsparcie usług edukacyjnych świadczonych przez ZSP Nr 2 w Krasnymstawie” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.

Celem głównym projektu jest zwiększenie szans edukacyjnych i zawodowych uczniów Technikum Nr 2 przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie przy jednoczesnym wzroście kompetencji społecznych i zawodowych jej 219 uczniów oraz jakości kształcenia placówki do dnia 31.05.2015 roku. Liderem projektu jest Stowarzyszenie Rozwoju Społeczno – Gospodarczego „Wiedza”, Partnerem - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie. Projekt będzie realizowany w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie.

Kod CPV:

80200000-6 – Usługi szkolnictwa średniego

80211000-6 – Usługi edukacji technicznej na poziomie szkoły średniej

3.2. Zakres zamówienia obejmuje 17 następujących części:



Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na każdą z poniżej opisanych części zamówienia

CZĘŚĆ 1 zamówienia: Pojazdy i maszyny rolnicze.

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik mechanizacji rolnictwa z przedmiotu: **Pojazdy i maszyny rolnicze** w łącznej liczbie 44 godzin w tym 4 grupy po 11 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia do dnia 31 grudnia 2013 r.

CZĘŚĆ 2 zamówienia: Naprawa pojazdów i maszyn rolniczych

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik mechanizacji rolnictwa z przedmiotu: **Naprawa pojazdów i maszyn rolniczych** w łącznej liczbie 64 godziny w tym 4 grupy po 16 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

CZĘŚĆ 3 zamówienia: Eksploatacja maszyn i pojazdów rolniczych

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik mechanizacji rolnictwa z przedmiotu: **Eksploatacja maszyn i pojazdów rolniczych** w łącznej liczbie 32 godzin w tym 4 grupy po 8 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 maja 2015 r.

CZĘŚĆ 4 zamówienia: Podstawy elektroniki w praktyce

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik elektronik z przedmiotu: **Podstawy elektroniki w praktyce** w łącznej liczbie 44 godzin w tym 4 grupy po 11 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia do dnia 31 grudnia 2013r.

CZĘŚĆ 5 zamówienia: Układy elektroniczne

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik elektronik z przedmiotu: **Układy elektroniczne** w łącznej liczbie 64 godzin w tym 4 grupy po 16 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy



ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014r.

CZĘŚĆ 6 zamówienia: Diagnostyka i eksploatacja urządzeń elektronicznych

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik elektronik z przedmiotu: **Diagnostyka i eksploatacja urządzeń elektronicznych** w łącznej liczbie 32 godziny w tym 4 grupy po 8 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2015r. do dnia 31 maja 2015 r.

CZĘŚĆ 7 zamówienia: Organizacja i techniki reklamy

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik organizacji reklamy z przedmiotu: **Organizacja i techniki reklamy** w łącznej liczbie 44 godzin w tym 4 grupy po 11 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia do dnia 31 grudnia 2013r.

CZĘŚĆ 8 zamówienia: Działalność gospodarcza w reklamie

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik organizacji reklamy z przedmiotu: **Działalność gospodarcza w reklamie** w łącznej liczbie 64 godzin w tym 4 grupy po 16 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014r.

CZĘŚĆ 9 zamówienia: Organizacja kampanii reklamowej

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik organizacji reklamy z przedmiotu: **Organizacja kampanii reklamowej** w łącznej liczbie 32 godziny w tym 4 grupy po 8 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2015r do dnia 31 maja 2015r.

CZĘŚĆ 10 zamówienia: Diagnostyka i naprawa urządzeń komputerowych

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik informatyk z przedmiotu: **Diagnostyka i naprawa urządzeń komputerowych** w łącznej liczbie 50 godzin



w tym 5 grup po 10 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia do dnia 31 grudnia 2013r.

CZĘŚĆ 11 zamówienia: Projektowanie i montaż lokalnych sieci komputerowych

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik informatyk z przedmiotu: **Projektowanie i montaż lokalnych sieci komputerowych** w łącznej liczbie 80 godzin w tym 5 grup po 16 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2014r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

CZĘŚĆ 12 zamówienia: Programowanie aplikacji internetowych

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik informatyk z przedmiotu: **Programowanie aplikacji internetowych** w łącznej liczbie 45 godzin w tym 5 grup po 9 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 maja 2015 r.

CZĘŚĆ 13 zamówienia: Rośliny ozdobne

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik architektury krajobrazu z przedmiotu: **Rośliny ozdobne** w łącznej liczbie 33 godzin w tym 3 grupy po 11 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia do dnia 31 grudnia 2013 r.

CZĘŚĆ 14 zamówienia: Projekty obiektów architektury krajobrazu

Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik architektury krajobrazu z przedmiotu: **Projekty obiektów architektury krajobrazu** w łącznej liczbie 60 godzin w tym 3 grupy po 20 godzin; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

CZĘŚĆ 15 zamówienia: Prace w obiektach architektury krajobrazu



Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych dla zawodu technik architektury krajobrazu z przedmiotu: **Prace w obiektach architektury krajobrazu** w łącznej liczbie 12 godzin w tym 3 grupy po 4 godziny; termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia od 1 stycznia 2015r. do dnia 31 maja 2015 r.

CZĘŚĆ 16 zamówienia: Zajęcia z matematyki (1)

Prowadzenie przygotowujących do egzaminu maturalnego z matematyki w łącznej liczbie 352 godziny, w tym 4 grupy po 88 godzin, termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia do dnia 31 maja 2015 r.

CZĘŚĆ 17 zamówienia: Zajęcia z matematyki (2).

Prowadzenie przygotowujących do egzaminu maturalnego z matematyki w łącznej liczbie 352 godziny, w tym 4 grupy po 88 godzin, termin realizacji przedmiotowej części zamówienia: od podpisania umowy ws. przedmiotowej części zamówienia do dnia 31 maja 2015 r.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

1. Czas trwania jednej godziny zajęć wynosi 45 minut nieprzerwanej pracy;
2. Liczebność grup – do 8 osób;
3. Miejsce odbywania zajęć: sale lekcyjne w ZSP Nr2 w Krasnymstawie. Wykonawca nie ponosi kosztów udostępnienia sal lekcyjnych;
4. Zajęcia będą prowadzone w formie zajęć pozalekcyjnych;
5. Częstotliwość prowadzenia zajęć: minimum jedno spotkanie co 2 tygodnie po 2 godziny;
6. Zajęcia odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach pracy szkoły z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, dopuszcza się realizację zajęć w soboty lub w niedzielę oraz w okresie ferii zimowych za pisemną zgodą Dyrektora i Asystenta Koordynatora;

3.3. Podstawowe obowiązki Wykonawcy każdej z części zamówienia opisanej w pkt 3.2



- 3.3.1. Przygotowanie i realizacja programu zajęć dostosowanego do potrzeb uczniów;
- 3.3.2. Współpraca z Dyrektorem Szkoły i Asystentem Koordynatora w kwestii ustalenia szczegółowego ustalenia zajęć oraz prowadzonej dokumentacji;
- 3.3.3. Terminowe i rzetelne wykonywanie usług edukacyjnych zgodnie z harmonogramem projektu
- 3.3.4. Prowadzenie dzienników zajęć wraz z potwierdzaniem frekwencji uczestników (listy obecności) i przekazania pełnej dokumentacji Zamawiającemu po zakończeniu zajęć;
- 3.3.5. Sporządzanie raportu z zajęć po zakończeniu roku szkolnego;
- 3.3.6. Opracowanie i przeprowadzenie testów wiedzy sprawdzających przyrost wiedzy uczestników zajęć oraz przygotowanie analizy ilościowej i jakościowej wyników testów;
- 3.3.7. Prowadzenie zajęć w sposób atrakcyjny, z wykorzystaniem różnorodnych środków dydaktycznych i metody aktywnej pracy z uczniem.
- 3.3.8. Sprawowanie opieki nad uczestnikami projektu w trakcie realizowanych zajęć dydaktycznych oraz przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.;
- 3.3.9. Zrealizowanie pełnej liczby godzin zajęć zaplanowanych do realizacji w danym roku;
- 3.3.10. Zapewnienie stosowania logotypów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 i Europejskiego Funduszu Społecznego w materiałach/dokumentach wytwarzanych na potrzeby realizacji zajęć dydaktycznych, zgodnie z Wytocznymi w tym zakresie;
- 3.3.11. Przygotowanie i przekazanie Asystentowi Koordynatora do 20 dnia od zakończenia całego cyklu zajęć: dzienników zajęć, list obecności oraz dokumentacji dotyczącej mierzenia rezultatów projektu, w których zawarte będzie okresowe porównywanie wyników osiągniętych przez uczniów.
- 3.3.12. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Wykonawca prześle Asystentowi Koordynatora pisemną /co najmniej drogą mailową/ informację z minimum 1-dniowym wyprzedzeniem o niemożliwości prowadzenia zajęć;
- 3.3.13. Dyspozycyjność w zakresie czynności kontrolno-wyjaśniających /także po terminie wygaśnięcia umowy ws. przedmiotowego zamówienia/ wynikających z wytycznych dot. realizacji projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



3.4. Wykonawca może powierzyć wykonywanie zamówienia Podwykonawcom. Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Wymagany termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia **31.05.2015r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

5.1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia;

5.1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi kwalifikacje określone w z Rozporządzeniu MEN z dn 12 marca 2009r w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz...(Dz. U. Nr 50 z 2009r, poz.400 z późn. zm.):

- a) dla części 1-3** -posiadanie wykształcenia wyższego kierunkowego w zakresie przedmiotów zawodowych z mechanizacji rolnictwa oraz przygotowanie pedagogiczne, co najmniej 6-letni staż pracy w zawodzie nauczyciela w szkole ponadgimnazjalnej i stopień nauczyciela kontraktowego;
- b) dla części 4-6** – posiadanie wykształcenia wyższego kierunkowego w zakresie przedmiotów zawodowych z elektroniki oraz przygotowanie pedagogiczne, co najmniej 6-letni staż pracy w zawodzie nauczyciela w szkole ponadgimnazjalnej i stopień nauczyciela kontraktowego;
- c) dla części 7-9** – posiadanie wykształcenia wyższego kierunkowego w zakresie przedmiotów zawodowych z organizacji reklamy oraz przygotowanie pedagogiczne, co najmniej 6-letni staż pracy w zawodzie nauczyciela w szkole ponadgimnazjalnej i stopień nauczyciela kontraktowego;



- d) dla części 10-12** – posiadanie wykształcenia wyższego kierunkowego w zakresie przedmiotów zawodowych z informatyki oraz przygotowanie pedagogiczne, co najmniej 6-letni staż pracy w zawodzie nauczyciela w szkole ponadgimnazjalnej i stopień nauczyciela kontraktowego;
- e) dla części 13-15** – posiadanie wykształcenia wyższego kierunkowego w zakresie przedmiotów zawodowych z architektury krajobrazu oraz przygotowanie pedagogiczne, co najmniej 6-letni staż pracy w zawodzie nauczyciela w szkole ponadgimnazjalnej i stopień nauczyciela kontraktowego;
- f) dla części 16-17** - posiadanie wykształcenia wyższego magisterskiego z przygotowaniem pedagogicznym, ukończone studia na kierunku matematyka, co najmniej 6-letni staż pracy w zawodzie nauczyciela matematyki w szkole ponadgimnazjalnej i stopień nauczyciela kontraktowego;

5.1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.4. Wykonawca może występować tylko w jednej Ofercie, (indywidualnie czy też jako Partner Konsorcjum) w odniesieniu do tego samego zadania. W przeciwnym wypadku Oferta zostanie odrzucona.

5.5. W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt. 6 niniejszej SIWZ na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia warunków na zasadzie spełnia/nie spełnia.



6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów składających się na ofertę.

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty Wykonawcy muszą dołączyć następujące dokumenty:

6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik Nr 2 do siwz).

6.1.2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków dotyczących dysponowania przez wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wskazanymi w pkt 5.1.3 siwz, zamawiający żąda przedłożenia:

6.1.2.1 Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 5 do siwz

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. należy złożyć następujące dokumenty:

6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. (Załącznik Nr 3)

6.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 (Załącznik nr 4).

6.2.3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu



6.2.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

6.2.4.1. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia

6.2.4.2 Pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów oferty, o ile nie wynika ono z innych złożonych dokumentów. W przypadku konsorcjum pełnomocnictwo dla ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.2.4.3 Wszystkie dokumenty muszą zostać złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.

6.3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

6.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wymagane w pkt. 6.1. winno być złożone wspólnie przez Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w pkt 6.2.-6.3. winien złożyć każdy Wykonawca.

6.5 Wszystkie dokumenty muszą zostać złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione, z tym że oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane w punkcie 6.1. oraz dokumenty wymienione w punkcie 6.3. winny być składane w formie oryginału.

7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faxem z**



jednoczesnym przesłaniem oryginału pocztą, z zastrzeżeniem dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6. Każda ze stron na żądanie drugiej w przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faxem niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane na numer faxu podanego przez wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

- 7.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ust.1 Prawa zamówień publicznych.
- 7.3 Wykonawcy mogą składać zapytania na piśmie lub faxem najpóźniej do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, zostaną przesłane wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej na której udostępniona jest siwz.
- 7.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O każdej dokonanej zmianie treści SIWZ Wykonawcy, którym przekazano siwz zostaną niezwłocznie poinformowani na piśmie przez Zamawiającego. Informacja o zmianie treści siwz zostanie również zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest siwz.
- 7.6 Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należną starannością z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.7 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnych jest: - Pani Elżbieta Zadrąg – dyrektor ZSP Nr 2 w Krasnymstawie tel. 82/576-30-65 , fax; 82/576-30-61, sekretariat@glowacki.p9.pl, w godz. 8.00-15.00,

8 Wymagania dotyczące wadium- nie dotyczy

9 Termin związania ofertą – Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

10 Opis sposobu przygotowania oferty przetargowej.



- 10.4 Oferta winna być sporządzona pismem czytelnym w języku polskim. Zaleca się sporządzenie oferty w formie wydruku komputerowego lub maszynopisu. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5 Zaleca się aby dokumenty składające się na ofertę złożyć zgodnie z treścią i w kolejności podanej w pkt 6 siwz.
- 10.6 Zaleca się ponumerować kolejno wszystkie strony oferty.
- 10.7 Każda strona Oferty winna być opatrzona podpisem osoby lub osób upoważnionych do podpisania. Wszystkie strony, na których wprowadzono poprawki winny być opatrzone parafką osób upoważnionych obok tych poprawek.
- 10.8 Oferta winna być dostarczona w dwóch zaklejonych kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub osobiście. W przypadku złożenia oferty osobiście Wykonawca otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną przyjęcia.
- 10.9 Koperta zewnętrzna winna być opatrzona następującymi danymi:
 - a. Nazwą i adresem Zamawiającego zgodnie z pkt. 1 SIWZ;
 - b. Nazwą przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt. 3 SIWZ;
 - c. Słowami: „Nie otwierać przed dniem 18 kwietnia 2013 roku, godziną 11.00
- 10.10 Koperta wewnętrzna oprócz informacji podanych w pkt 10.9. a, b i c powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego, tj. sekretariatu ZSP Nr 2 w Krasnymstawie – ul. M.Sobieskiego 5, 22-300 Krasnymstaw, do dnia **18.04.2013r. do godz. 11.00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany powyżej, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Zespole Szkół ponadgimnazjalnych Nr 2 w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 5 sala matematyczna w dniu **18.04.2013r. o godz. 11.30**.
 - 11.2.1. Otwarcie ofert jest jawne.
 - 11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 11.2.3. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy Wykonawców oraz ich adresy i ceny ofert.



11.2.4. Informacje, o których mowa w pkt. 11.2.2. 11.2.3. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty proszę podać zgodnie z formularzem ofertowym. Cena musi zawierać wszystkie wydatki związane z realizacją niniejszego zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Wszystkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy i dwóch miejsc po przecinku.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.1. Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- **cena ofertowa – znaczenie 100%**

$$Kc = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

13.2. Sposób oceny ofert.

13.2.1. Przy dokonaniu analizy Ofert Komisja przetargowa w szczególności sprawdzi:

- kompletność oferty,
- zgodność oferty z minimalnymi kryteriami kwalifikacji określonymi w SIWZ.

13.2.2. W przypadku zgodności ofert z wymogami SIWZ Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w pkt 13.1 SIWZ.

13.2.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13.2.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.2.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana nie odrzucona oferta, którą otrzyma najwięcej punktów przy porównaniu ofert.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



- 14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 14.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 14.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 14.1.3. wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenia zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 14.1.4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 - 14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.1.1. – 14.1.3. również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - 14.3. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający zaprosi Wykonawcę, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą do podpisania umowy. Powiadomienie to w szczególności będzie zawierać datę i miejsce podpisania umowy oraz wyszczególnienie spraw, jakie Wykonawca musi dopełnić przed podpisaniem umowy.
 - 14.4. Przed zawarciem Umowy Zamawiającemu zostanie przedłożona kopia umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami realizującymi wspólnie przedmiot Umowy, określająca zakres obowiązków każdego z Wykonawców.
15. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy.**
 16. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.** – Wzór umowy stanowi załącznik Nr 6 do siwz.
 17. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.** Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Pzp, można wnieść odwołanie



do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w sposób określony w art. 180 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1, 2, 3 i 4 Pzp. Przepisy dotyczące odwołań regulują art. 180-198 Pzp. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Przepisy dotyczące skarg regulują art. 198a – 198g Pzp.

18. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych** - Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych zgodnie z pkt 3 niniejszej siwz.
19. **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową** - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
20. **Zamówienia uzupełniające.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
21. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**-Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
22. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej, jeśli Zamawiający dopuszcza porozumiewaniem się drogą elektroniczną.**
 - 22.1. SIWZ, zapytania do siwz i udzielone odpowiedzi, modyfikacja siwz, informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, ofertach odrzuconych, wykonawcach wykluczonych z postępowania umieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego: www.glowacki.p9.pl
 - 22.2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
23. **Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**
 - 23.1. Walutą przetargu jest PLN. Wszystkie kwoty podane przy wycenionej ofercie przetargowej, kalkulacji kosztów kredytu i innych dokumentach stanowiących ofertę winny być podane w PLN.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



23.2. Płatność będzie dokonywana w PLN.

23.3. Całą korespondencję dotyczącą płatności wraz z fakturami należy wysłać do Zamawiającego w języku polskim.

24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



Załącznik nr1

FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ

Nazwa przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest „**Prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych i egzaminu maturalnego z matematyki w ramach projektu Wsparcie usług edukacyjnych świadczonych przez ZSP Nr2 w Krasnymstawie**” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.

Zamawiający:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie
ul. M. Sobieskiego 5
22-300 Krasnystaw

1. Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	

* wypełniać w przypadku Konsorcjum

2. Osoba do kontaktów (w sprawach niniejszej oferty):

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax	
E-mail	



3. Oferowana cena wykonania zadania:

Część 1 zamówienia: „Pojazdy i maszyny rolnicze”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik mechanizacji rolnictwa

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	44	

Część 2 zamówienia: „Naprawa pojazdów i maszyn rolniczych”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik mechanizacji rolnictwa

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	64	

Część 3 zamówienia: „Eksploatacja maszyn i pojazdów rolniczych”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik mechanizacji rolnictwa

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	32	

Część 4 zamówienia: „Podstawy elektroniki w praktyce”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik elektronik

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	44	

Część 5 zamówienia: „Układy elektroniczne”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik elektronik

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	64	



Część 6 zamówienia: „Diagnostyka i eksploatacja urządzeń elektornicznych”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik elektronik

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	32	

Część 7 zamówienia: „Organizacja i techniki reklamy”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik organizacji reklamy

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	44	

Część 8 zamówienia: „Działalność gospodarcza w reklamie”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik organizacji reklamy

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	64	

Część 9 zamówienia: „Organizacja kampanii reklamowej”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik organizacji reklamy

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	32	

Część 10 zamówienia: „Diagnostyka i naprawa urządzeń komputerowych”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik informatyk

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	50	



Część 11 zamówienia: „Projektowanie i montaż lokalnych sieci komputerowych”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik informatyk

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	80	

Część 12 zamówienia: „Programowanie aplikacji internetowych”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik informatyk

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	45	

Część 13 zamówienia: „Rośliny ozdobne”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik architektury krajobrazu

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	33	

Część 14 zamówienia: „Projekty obiektów architektury krajobrazu”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik architektury krajobrazu

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	60	

Część 15 zamówienia: „Prace w obiektach architektury krajobrazu”- zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych w zawodzie technik architektury krajobrazu

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	12	



Część 16 zamówienia: Zajęcia z matematyki przygotowujące do egzaminu maturalnego (1)

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	352	

Część 17 zamówienia: : Zajęcia z matematyki przygotowujące do egzaminu maturalnego (2)

Cena jednostkowa brutto za godzinę	Liczba godzin	Wartość
	352	

1. Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

Data i podpis osób upoważnionych



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani /ja niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)/ działając imieniu własnym

.....
.....
.....

Oświadczamy/oswiadczam, iż spełniamy/spełniam warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. Posiadamy/posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadamy/posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. Dysponujemy/dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajdujemy/znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____, dnia _____ 2013 r.

Podpis/y



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani /ja niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy) /działając w imieniu własnym

.....
.....
.....

Oświadczamy/oświadczam, iż nie podlegamy/nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____ 2013 r.

Podpis/y



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE

(dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

(imię i nazwisko)

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

.....

Oświadczam, że

brak jest podstaw do wykluczenia nas/mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy

_____, dnia _____ 2013 r.

Podpis/y



Załącznik nr 5

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Ip.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie i kwalifikacje do nauczania określonych przedmiotów /prowadzenia określonych form zajęć			Posiadany stopień awansu zawodowego	Doświadczenie zawodowe / Udział w projektach finansowanych przez UE (Okres realizacji /pełniona funkcja)	Informacja o podstawie dysponowania osobą
		Ukończone studia (kierunek, uzyskany tytuł)	Kwalifikacje pedagogiczne (TAK/NIE)	Inne formy doksztalcania lub doskonalenia (np. studia podyplomowo, ukończone kursy, szkolenia)			
1.							
2.							
3.							

Uwaga: w przypadku gdy wykonawca nie dysponuje wymaganymi osobami do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

.....

data

.....

podpis/y



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 6

UMOWA nr/4/POKL/9.2/2012

Zawarta w dniu w Krasnymstawie pomiędzy:
Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie z siedzibą 22-300 Krasnystaw, ul. M. Sobieskiego 5, reprezentowanym przez:

1. **Panią Elżbietę Zadrąg – Dyrektora Szkoły**
2. **Eugenię Szymaniak – Głównego Księgowego Szkoły**

zwanym dalej Zamawiającym

a

..... **reprezentowanym przez**
zwanym dalej Wykonawcą,

o treści następującej:

§ 1

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest prowadzenie w roku 2013, 2014 i 2015 zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych, egzaminu maturalnego z matematyki
pn. dla uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Krasnymstawie w ramach projektu „Wsparcie usług edukacyjnych świadczonych przez ZSP Nr 2 w Krasnymstawie.” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.
2. Zajęcia o których mowa w ust. 1 obejmują następujące części: *(wpisać odpowiednio)*:
 - a) Część ... zamówienia – dla ... osobowej grupy w wymiarze łącznym godzin – Grupa ...
 - b) Część ... zamówienia – dla ... osobowej grupy w wymiarze łącznym godzin – Grupa ...
 - c)
3. Zajęcia będą realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:



1. przeprowadzenia zajęć będących przedmiotem umowy w wymiarze i terminie określonym w § 2, zgodnie z harmonogramem i programem zajęć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
2. przedłożenia Zamawiającemu w terminie maksymalnie 3 dni od podpisania umowy CV, programu zajęć oraz wykazu materiałów dydaktycznych z naniesionymi, obowiązującymi logotypami przekazanymi przez Zamawiającego, celem przedłożenia do akceptacji przez Instytucję Pośredniczącą,
3. Współpraca z Dyrektorem Szkoły i Asystentem Koordynatora w kwestii ustalenia szczegółowego ustalenia zajęć oraz prowadzonej dokumentacji;
4. Terminowe i rzetelne wykonywanie usług edukacyjnych zgodnie z harmonogramem projektu
5. Prowadzenie dzienników zajęć wraz z potwierdzaniem frekwencji uczestników (listy obecności) i przekazania pełnej dokumentacji Zamawiającemu po zakończeniu zajęć;
6. Sporządzanie raportu z zajęć po zakończeniu roku szkolnego;
7. Opracowanie i przeprowadzenie testów wiedzy sprawdzających przyrost wiedzy uczestników zajęć oraz przygotowanie analizy ilościowej i jakościowej wyników testów;
8. Prowadzenie zajęć w sposób atrakcyjny, z wykorzystaniem różnorodnych środków dydaktycznych i metody aktywnej pracy z uczniem.
9. Sprawowanie opieki nad uczestnikami projektu w trakcie realizowanych zajęć dydaktycznych oraz przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.;
10. Zrealizowanie pełnej liczby godzin zajęć zaplanowanych do realizacji w danym roku;
11. Zapewnienie stosowania logotypów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 i Europejskiego Funduszu Społecznego w materiałach/dokumentach wytwarzanych na potrzeby realizacji zajęć dydaktycznych, zgodnie z Wytycznymi w tym zakresie;
12. Przygotowanie i przekazanie Asystentowi Koordynatora do 20 dnia od zakończenia całego cyklu zajęć: dzienników zajęć, list obecności oraz dokumentacji dotyczącej mierzenia rezultatów projektu, w których zawarte będzie okresowe porównywanie wyników osiągniętych przez uczniów.
13. Dyspozycyjność w zakresie czynności kontrolno-wyjaśniających /także po terminie wygaśnięcia umowy ws. przedmiotowego zamówienia/ wynikających z wytycznych dot. realizacji projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. przekazania Wykonawcy listy uczniów zakwalifikowanych do uczestnictwa w zajęciach oraz szczegółowego harmonogramu realizacji zajęć,
2. dostarczenia Wykonawcy wzoru obowiązujących logotypów do oznaczenia dokumentacji zajęć,
3. dostarczenia wzorów dokumentacji potwierdzającej realizację zajęć, o której mowa w § 3 ust. 3,
4. Udzielić Wykonawcy wszelkich wyjaśnień niezbędnych do wykonania niniejszej umowy, w zakresie uwzględniającym wymogi dokumentacyjne Instytucji Pośredniczącej.



§ 5

1. W przypadku niemożności przeprowadzenia zajęć w terminach określonych w szczegółowym harmonogramie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym fakcie. Zajęcia niezrealizowane zgodnie z harmonogramem zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. W przypadku braku możliwości realizacji zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zajęcia niezrealizowane zgodnie z harmonogramem zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 6

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:zł brutto (słownie:złotych) za każdą godzinę przeprowadzonych zajęć tj. łącznie zł brutto (słownie:złotych).
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane w systemie kwartalnym.
3. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury jest potwierdzone przez Dyrektora ZSP Nr 2 zestawienie liczby godzin zrealizowanych zajęć.
4. Płatność będzie realizowana w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego trzeciego rachunku.
5. Jeżeli Wykonawcą będzie osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej Zamawiający z wynagrodzenia Wykonawcy potrąci i odprowadzi do ZUS i Urzędu Skarbowego wszelkie zobowiązania wynikające z przepisów ustaw o ubezpieczeniu społecznym i podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) niewykonania lub odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, określonego w § 6 ust. 1
 - b) nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, określonego w § 6 ust. 1
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, określonego w § 6 ust. 1.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

1. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach, gdy:
- 1) nastąpi zmiana przepisów wpływających na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
 - 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej;
 - 4) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego;
 - 5) z powodu okoliczności siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 6) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego.

§ 9

1. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku nierozwiązania sporu w drodze negocjacji, będzie on rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Postanowienia niniejszej Umowy są jawne.

§ 11

Niniejsza umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA